



PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOITACAZES

Fundação Municipal de Saúde

Pregão Presencial nº 015/2021

|          |      |
|----------|------|
| Comissão | Pls. |
| 130      |      |
| 130      |      |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR

Data: 23/11/2021

**Pregão Presencial nº 015/2021**





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                           |             |
|-------------------------------------------|-------------|
| Comissão<br>Permanente<br>de<br>Licitação | Processo Nº |
| 138                                       |             |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

Processo nº 2021.099.000070-1-PR

### 1- PREÂMBULO

1.1- Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado nº 47 - Pq. Santo Amaro, Telefone nº (22) 98175-2073, será realizada a licitação na modalidade Pregão Presencial, cujo Edital recebeu o nº 015/2021 para a contratação do objeto abaixo descrito.

1.2- A Licitação será do tipo **menor preço** e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

1.3. Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (**nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope**), às 10h ( dez horas) do dia 23 de dezembro de 2021, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:

- 1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I
- 1.4.2- Minuta de Contrato- Anexo II
- 1.4.3- Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III
- 1.4.4- Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV
- 1.4.5- Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V
- 1.4.6- Modelo de Declaração para Microempresa e EPP - Anexo VI
- 1.4.7- Termo de Referência - Anexo VII

1.5- As empresas interessadas em retirar o presente Edital deverão fazer requerimento dirigido ao Pregoeiro solicitando a retirada, em papel timbrado (necessidade de conter os dados da empresa para comunicar, se necessário for, eventual alteração no Edital e seus anexos) e entregar 01 (uma) resma de Papel A4 ou poderão efetuar o download do Edital através do site oficial da PMCG, a saber, <https://campos.rj.gov.br/licitacoes.php>.



|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 132 |
|                                  | Rubrica: |

## 2- DO OBJETO

2.1- O objeto da presente licitação é a aquisição de oxigênio líquido medicinal, com locação de tanques criogênicos e locação de equipamentos de geração de ar comprimido medicinal e vácuo clínico, com instalação nas unidades da Fundação Municipal de Saúde, por um período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VII deste Edital.

## 3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1- Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

3.2- Não serão admitidas a esta licitação empresas sob forma de consórcio, empresas suspensas de contratar com a Administração ou impedidas de licitar com a Administração Pública, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata.

3.3- Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle acionário de um mesmo grupo de pessoas físicas ou jurídicas para o mesmo fim.

3.4- A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

## 4- DO CREDENCIAMENTO

4.1- No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, **em original ou cópia autenticada**, conforme abaixo:

4.1.1- Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de



|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Processo Nº |
| 193                              |             |

seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

4.1.2- Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

a. Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;

b. Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

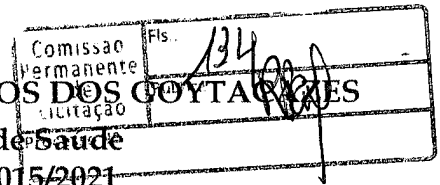
4.1.3- Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, EM SEPARADO dos envelopes de documentação e proposta, sob pena da empresa ser considerada sem representação.

4.2- Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores.

4.3- As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por qualquer razão, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, esta com firma reconhecida, em separado dos envelopes de proposta e documentação.

4.4- As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do Pregoeiro.

4.5- O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante



**autorização expressa do Pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.**

## **5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME ou EPP**

**5.1 -** As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.

**5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO".**

**5.2 -** A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.

**5.3 -** Somente poderão usufruir dos benefícios dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123 as ME's e EPP's, as licitantes devidamente credenciadas de acordo com os itens 4 e 5, e cujo representante esteja presente na sessão do pregão.

## **6- DA PROPOSTA**

**6.1-** O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:

- a) assinatura do representante legal da empresa;
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;

**6.1.1-** Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o Pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**6.2-** Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por



extenso, devendo ser utilizado, **PREFERENCIALMENTE**, a **PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA**, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.

**6.2.1 - Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpre destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.**

**6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.**

**6.4- Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, INTEGRALMENTE, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.**

**6.5- Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.**

**6.6- O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.**

## **7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO**

**7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: "PROPOSTA" - "DOCUMENTAÇÃO".**

**7.2 - Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior, mas toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação**



relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de “proposta” e “documentação”. Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Encerrado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

**7.2.1-** No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente a sessão.

**7.3.** As empresas que decidirem pelo envio do envelope, sem a participação na fase de lances, conforme definido no subitem 4.3, deverão encaminhar cópia autenticada do contrato social e a declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação, bem como a Declaração de Enquadramento como ME ou EPP – Anexo VI (se for o caso), em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação dos dois primeiros documentos acarretará no impedimento da empresa em participar do certame; ao passo que a ausência da declaração de enquadramento restringirá tão somente o acesso aos benefícios concedidos pela LC nº 123/06. Por fim, o licitante devidamente credenciado que não apresentar as citadas declarações, poderá preenchê-la(s) de próprio punho na fase inicial do certame.

**7.4.** -Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.

**7.5-** Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**7.6-** No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e na ordem crescente, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.

**7.7-** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**7.8-** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem crescente dos preços.



7.9- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.

7.10- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.

7.11- Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o Pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei nº 10.520/02, adotará os seguintes critérios:

7.11.1- Quando houver somente um preço válido proposto, o Pregoeiro convocará as duas melhores propostas subsequêntes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e na ordem crescente, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;

7.11.2- Quando houver dois preços válidos propostos, o Pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;

7.11.3- Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;

7.11.4- Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

7.12- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.13- Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

7.14- O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de **menor preço global**, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, **podendo negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor**, bem como decidir sobre a sua aceitação.





7.15- Somente serão aceitas propostas cujos preços sejam compatíveis com os praticados no mercado, **não sendo admitida, em hipótese nenhuma, a adjudicação do objeto por valor superior ao definido no subitem 16.1 deste Edital.**

7.16- Sendo aceitável o preço ofertado, o pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de **"HABILITAÇÃO"** da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no **item 8** deste Edital.

7.17- Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no **item 8** deste Edital.

7.18- No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta **ou** de reprovação da amostra - quando for o caso - apresentada pela licitante, o pregoeiro reabrirá a etapa de lances na forma do **subitem 7.6 e seguintes**.

7.18.1 Encerrada a nova etapa competitiva e reordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR LOTE**, sendo analisados os documentos habilitatórios da mesma.

7.18.2 Na hipótese desta licitante ser inabilitada, será novamente reaberta a etapa de lances, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.

7.19- Ocorrendo a hipótese do **subitem 7.18**, o pregoeiro observará o disposto no **subitem 7.14** e poderá, ainda, negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.

7.20- Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro.

7.21- Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro.

7.22- O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

7.23- Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do Pregão.

## 8- DA HABILITAÇÃO

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;
- b) A consulta ao cadastro será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;
- c) Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;
- d) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;
- e) Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

### 8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1- Registro Comercial, no caso de empresa individual;

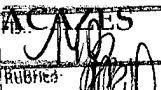
8.1.2- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.1.3- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.1.4- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

8.1.5- Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.



|                                  |                                                                                                 |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Assinatura:  |
| Rubrica                          |                                                                                                 |
| Processo nº                      | 2021.099.000070-1-PR                                                                            |
| Data: 23/11/2021                 |                                                                                                 |

## 8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA

8.2.1- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.2.2- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

8.2.3- Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

8.2.4- Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal;

8.2.5- Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

8.2.6- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

8.2.7- Prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, exigida no artigo 47, inciso I, alínea “a”, da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

8.2.8- Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

8.2.9- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

8.2.10- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.

8.2.11- Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado





|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Comissão Permanente de Licitação | 141 |
| Rubrica                          |     |
| Processo nº                      |     |
| Processo nº 2021.099.000070-1-PR |     |
| Data: 23/11/2021                 |     |

do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

**8.2.12-** Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.

**8.2.13-** Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.

**8.2.14-** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**8.2.14.1-** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

**8.2.14.2 -** A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma prevista pelo **subitem 7.18**.

### **8.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**8.3.1-** Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes;

**Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:**



|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis.:    |
| Processo nº                      | Rubrica: |
| Processo nº 2021.099.000070-1-PR |          |
| Data: 23/11/2021                 |          |

- a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);
- b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;
- c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;
- d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;

**8.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal nº 8.768/17.**

**8.3.1.2-** O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.

**8.3.2-** Na hipótese em que não seja possível verificar com clareza os valores do ativo circulante (AC), do realizável a longo prazo (RLP), do passivo circulante (PC), do exigível a longo prazo (ELP), do exigível total (ET) e do ativo total (AT), o balanço a que se refere o subitem 8.3.1 deverá vir acompanhado de demonstrativo elaborado em papel timbrado da licitante, assinado pelo contabilista regularmente habilitado e por seu representante legal, em que estejam devidamente informados os valores supramencionados, de modo a possibilitar avaliar-se a situação financeira da proponente, com os índices abaixo já calculados, a partir da aplicação das seguintes fórmulas:

**8.3.2.1- Índice de Liquidez Geral**

$$ILG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$$

**8.3.2.2- Índice de Liquidez Corrente**

$$ILC = AC / PC$$

**8.3.2.3- Grau de Endividamento Geral**

$$GEG = ET / AT$$

Onde:

AC = Ativo Circulante;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde

Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 143              |
| Processo nº                      | Rubrica: [assinatura] |
| Processo nº 2021.099.000070-1-PR |                       |
| Data: 23/11/2021                 |                       |

PC = Passivo Circulante;  
RLP = Realizável à Longo Prazo;  
ELP = Exigível à Longo Prazo;  
ET = Exigível Total;  
AT = Ativo Total.

**8.3.3- Serão inabilitadas as licitantes cujos índices apurados não atenderem as seguintes condições:**

8.3.3.1- Índice de Liquidez Geral  $\geq 1,00$

8.3.3.2- Índice de Liquidez Corrente  $\geq 1,00$

8.3.3.3- Grau de Endividamento Geral  $\leq 1,00$

**8.3.4- Comprovação de capital social ou patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final vencido pela empresa.**

**8.3.4.1- Em que pese o disposto no subitem 8.3.1.1, na hipótese da comprovação ser realizada por meio de patrimônio líquido, a licitante deverá apresentar o balanço patrimonial exigível na forma da lei.**

**8.3.5- Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.**

**8.3.5.1- Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.6.**

**8.3.5.2- Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 8.3.5 e 8.3.6, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.**

**8.3.6- A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada.**

Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

8.3.6.1- Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.5 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Tribunal de Justiça, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

#### 8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.4.1 - As licitantes deverão apresentar documentação de qualificação técnica conforme exigido no item 13 do Termo de Referência - Anexo VII.

#### 8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

8.5.1- Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da PMCG, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

8.5.1.1- Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.

8.5.2 - As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do item 8.1 na fase de habilitação.

#### 8.6- DA DOCUMENTAÇÃO

8.6.1- Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet terão sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.

#### 9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS





|                                               |          |
|-----------------------------------------------|----------|
| PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES |          |
| Permanente                                    | Rubrica: |
| Licitação                                     |          |
| Processo nº                                   |          |
| Processo nº 2021.099.000070-1-PR              |          |
| Data: 23/11/2021                              |          |

9.1- Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2- A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

## 10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1- A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.

10.2- A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.14.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.

10.3- O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.

10.4- Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

10.5- Em caso de atraso no serviço objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total do serviço, por dia útil excedente.

10.6- Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.



## 11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**11.1-** A despesa, quando e se efetivada, correrá por conta dos Programas de Trabalho e pelas Naturezas de Despesas previstas no item 11 do Termo de Referência.

## 12- DAS CONDIÇÕES EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

## 12.1- PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**12.1.1-** O prazo para a prestação dos serviços objeto deste Pregão será de 12 (doze) meses, de acordo com o Termo de Referência.

**12.1.2-** O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir no dia seguinte ao recebimento pela adjudicatária da Ordem de Serviço a ser emitida pela FMS.

**12.1.3-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

## 12.2- LOCAL PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**12.2.1** - O licitante vencedor desta licitação terá que executar os serviços no local definido no item 7 do Termo de Referência.

### 12.3- REGIME DE EXECUÇÃO

**12.3.1-** O objeto desta licitação será executado de forma indireta em regime de empreitada empreitada por preço unitário.

### 13- DA CONTRATAÇÃO

**13.1** - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo 03 (três) dias úteis, contados da convocação da **FMS** para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal.

#### 14- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES

**14.1** – As solicitações de esclarecimentos ou providências a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no **Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Parque Santo Amaro -**



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|             |         |
|-------------|---------|
| Permanente  | Rubrica |
| de          |         |
| Licitação   |         |
| Processo Nº |         |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR

Data: 23/11/2021

Campos dos Goytacazes/RJ, das 09 às 17 horas de segunda à sexta-feira, exceto feriados do Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais ou enviadas para o e-mail [pregao@campos.rj.gov.br](mailto:pregao@campos.rj.gov.br).

**14.2-** Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

**14.3-** As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, **OBRIGATORIAMENTE**, protocoladas no endereço supracitado.

## **15- DO VALOR**

**15.1** - Estima-se o valor total desta licitação em **R\$ 3.267.195,72 (três milhões, duzentos e sessenta e sete mil, cento e noventa e cinco reais e setenta e dois centavos)**.

## **16- DO PAGAMENTO**

**16.1** - Pelo serviço objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, a importância total que vier a ser pactuada, de forma parcelada, em moeda corrente nacional até o 30º (trigésimo) dia da data de apresentação da respectiva nota fiscal/ fatura.

**16.2-** A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à **Fundação Municipal de Saúde**, através do Protocolo do Geral.

**16.3** - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância aos dados contidos na respectiva Nota de Empenho.

**16.4-** O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto e, desde que o atraso decorra de culpa da FMS, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.

**16.5-** O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 16.4, será efetivado mediante autorização expressa do Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Campos dos Goytacazes, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao Ilustríssimo Senhor Presidente da Fundação Municipal de Saúde.



**16.6-** Caso a FMS efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta três milésimos por cento), por dia de antecipação;

**16.7-** Na hipótese da cobrança apresentar erros, a FMS devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

**16.7.1-** O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere este edital, sem a multa e a compensação financeira estipuladas neste instrumento convocatório;

**16.8-** Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

## **17- DO REAJUSTAMENTO**

**17.1 -** O preço ofertado na licitação, será fixo e irrevogável durante a vigência do contrato. Em casos de prorrogação do contrato o mesmo poderá ser reajustado com base no IPCA acumulado no período, após o decurso de 12 meses.

## **18- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**18.1-** Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

**18.2-** É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**18.3-** O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscitem a presente licitação, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.

**18.4-** Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

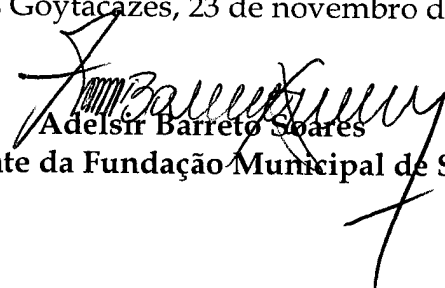
Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis. 149              |
|                                  | Rubrica: [assinatura] |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

- 18.5- Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.
- 18.6- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.
- 18.7- O Município de Campos dos Goytacazes poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.
- 18.8- Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

Campos dos Goytacazes, 23 de novembro de 2021.

  
Adelsir Barreto Soares  
Presidente da Fundação Municipal de Saúde

Adelsir Barreto Soares  
Presidente da Fundação Mun. de Saúde  
Matrícula.: 40.947



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente | Fls. 150              |
| Processo nº         | Rubrica: [assinatura] |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

## Anexo I - Proposta Comercial

### LOTE 01

| ITEM | DESCRIÇÃO<br>(Conforme especificação do item 4 do Termo de Referência)                    | QUANT   | UND | MARCA | PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMOS (R\$) | PREÇO TOTAL EM ALGARISMOS (R\$) |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 1    | Locação de 3 (três) tanques criogênico para Oxigênio líquido medicinal com sistema backup | 12      | Mês |       |                                    |                                 |
| 2    | Oxigênio líquido medicinal                                                                | 864.000 | M³  |       |                                    |                                 |

Valor Total da Proposta: R\$

### LOTE 02

| ITEM | DESCRIÇÃO<br>(Conforme especificação do item 4 do Termo de Referência)                                                                                                                                                                                                                        | QUANT | UND | MARCA | PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMOS (R\$) | PREÇO TOTAL EM ALGARISMOS (R\$) |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-------|------------------------------------|---------------------------------|
| 3    | Locação de sistema de Ar medicinal duplex, cabinado acusticamente e com central reserva para cilindros de ar medicinal, capacidade para 150 m³ / h, com manutenção do equipamento e da respectiva rede de ar comprimido, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana. | 12    | Mês |       |                                    |                                 |



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde

Pregão Presencial nº 015/2021

Processo nº 2021.099.000070-1-PR

Data: 23/11/2021

**LOTE 02**

| ITEM                                | DESCRIÇÃO<br>(Conforme especificação do item<br>4 do Termo de Referência)                                                                                                                                                 | QUANT | UND | MARCA | PREÇO<br>UNITÁRIO EM<br>ALGARISMOS<br>(R\$) | PREÇO TOTAL<br>EM<br>ALGARISMOS<br>(R\$) |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-------|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| 4                                   | Locação de sistema de vácuo clínico medicinal duplex, cabinado acusticamente, capacidade para 100 m <sup>3</sup> / h, com manutenção do equipamento, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana. | 12    | Mês |       |                                             |                                          |
| <b>Valor Total da Proposta: R\$</b> |                                                                                                                                                                                                                           |       |     |       |                                             |                                          |

Os preços apresentados consideram todas as exigências, quantidades e especificações técnicas contidas no Edital de Pregão Presencial nº 015/2021 e seus anexos, e ainda, todos custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre os serviços.

A validade e condições desta proposta são de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial nº 015/2021, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

**Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.**

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura do Representante  
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 152 |
| Rubrica                          |          |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

## Anexo II - Minuta de Contrato

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM  
A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE E  
A EMPRESA \_\_\_\_\_.

A **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**, com sede na Rua Rocha Leão nº 02, Bairro Caju, Campos dos Goytacazes/RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº 31.506.306/0001-48, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Ilustríssimo Presidente \_\_\_\_\_, nos termos do Decreto Municipal nº 365/2009 e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2021**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei n.º 8.883/94, no Decreto Municipal nº 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo nº 2021.099.000070-1-PR, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente é a  **aquisição de oxigênio líquido medicinal, com locação de tanques criogênicos e locação de equipamentos de geração de ar comprimido medicinal e vácuo clínico, com instalação nas unidades da Fundação Municipal de Saúde, por um período de 12 (doze) meses.**

### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O **CONTRATANTE** obriga-se a:

- Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**;



- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo nº 2021.099.000070-1-PR e em tudo o mais que se relacione com o serviço objeto deste **CONTRATO**, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste **CONTRATO**, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A **CONTRATADA** é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº 015/2021.

#### **PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ainda a CONTRATADA:**

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste **CONTRATO**;
- II) executar os serviços nos locais e prazos indicados pela **CONTRATANTE**;
- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o **CONTRATANTE** pelo serviço;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;



- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os serviços que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto deste **CONTRATO**, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância total de R\$ \_\_\_\_ (\_\_\_\_).

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento do valor devido, conforme proposta da **CONTRATADA**, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, em parcelas mensais, após a realização do serviço, objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela **CONTRATADA**, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do **CONTRATANTE**.

#### CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho \_\_\_\_\_ e pela Natureza de Despesa N.D. \_\_\_\_\_, com cobertura através da Nota Empenho nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação, será fixo e irrevogável durante a vigência do contrato. Em casos de prorrogação do contrato o mesmo poderá ser reajustado com base no IPCA acumulado no período, após o decurso de 12 meses.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Em caso da **CONTRATADA** ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo







- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo total para a execução dos serviços, objeto deste contrato, será de 12 (doze) meses.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela **CONTRATADA**, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela **CONTRATANTE**.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

O objeto deste contrato será executado de forma indireta, em regime de empreitada por preço unitário.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis. 157     |
| Processo nº                      | Rubrica: RGO |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão nº 015/2021, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da CONTRATADA, que faz parte integrante desta avença como se transcrito fosse e respectivos anexos do processo administrativo nº 2021.099.000070-1-PR.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente **CONTRATO**, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 02 (duas) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Contratante:

\_\_\_\_\_  
**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Contratada:

\_\_\_\_\_

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Anexo III - Carta de Credenciamento

(Modelo)  
CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a) .....  
....., portador (a) da Cédula de  
Identidade nº ..... e CPF sob o nº ..... a  
participar da Licitação instaurada pela Fundação Municipal de Saúde, na modalidade  
**PREGÃO nº 015/2021**, suprarreferenciada, na qualidade de *Representante legal da Empresa*,  
outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa  
....., bem como  
formular propostas, negociar preços, interpor recursos, desistir de sua interposição, assinar  
contratos e praticar os demais atos inerentes ao certame.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa com firma reconhecida e  
carimbo da licitante



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls.: 159 |
|                                  | Rubrica:  |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

## Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 015/2021

.....  
(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº .....,  
**DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Em .....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|            |           |
|------------|-----------|
| COMISSÃO   | FIS.: 160 |
| Permanente |           |
| US         |           |
| Assinatura |           |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

## Anexo V – Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

.....,  
(nome da empresa)  
CNPJ ou CIC nº ....., declara, sob as penas da Lei e em  
cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente  
os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO Nº 015/2021**.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GONTIAZES  
Fundação Municipal de Saúde  
Pregão Presencial nº 015/2021

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 161 |
| Rubrica:                         |          |

Processo nº 2021.099.000070-1-PR  
Data: 23/11/2021

**Anexo VI – Declaração de Enquadramento de  
ME ou EPP  
(Modelo)  
DECLARAÇÃO**

Ref.: Pregão nº 015/2021

.....(razão social do  
licitante) com endereço na..... inscrita no CNPJ/MF sob o número  
..... vem, pelo seu representante legal infra-assinado, sob pena de  
submeter-se à aplicação das sanções definidas nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, **declarar** que  
cumpre os requisitos legais para efeito de enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de  
Pequeno Porte (EPP), estando apta a usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal  
nº 123/06 e suas alterações, bem como a Lei Municipal nº 8.768/17 e **não incide em qualquer das  
vedações estabelecidas no art. 3º, § 4º, da referida da Lei Complementar, sendo considerada:**

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar  
Federal nº 123, de 14/12/2006;

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123,  
de 14/12/2006.

( ) Sociedade Cooperativa de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita  
bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de  
dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34  
da Lei 11.488/07.

Em ..... de ..... de 2021.

**Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante**





PREFEITURA DE

**CAMPOS**

UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundação Municipal de Saúde

Pregão Presencial nº 015/2021

Processo nº 2021.099.000070-1-PR

Data: 23/11/2021

|                                           |          |
|-------------------------------------------|----------|
| Comissão<br>Permanente<br>de<br>Licitação | Fls..    |
| Processo Nº                               | Rubrica: |

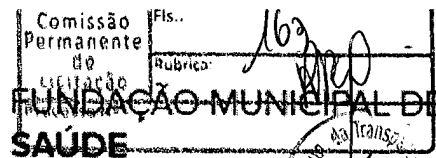
*[Handwritten signature]*

## ANEXO VII - TERMO DE REFERÊNCIA

*[Handwritten signature]*



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO:

1.1. O presente **TERMO DE REFERÊNCIA**, elaborado em acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/93 visa estabelecer os requisitos básicos norteadores para **AQUISIÇÃO DE OXIGÊNIO LÍQUIDO MEDICINAL, COM LOCAÇÃO DE TANQUES CRIOGÊNIOS E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE GERAÇÃO DE AR COMPRIMIDO MEDICINAL E VÁCUO CLÍNICO, COM INSTALAÇÃO NAS UNIDADES DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE (FMS)**, através de procedimento licitatório na modalidade pregão presencial.

1.2. A contratação será realizada mediante licitação na modalidade de PREGÃO, em sua forma presencial, que será aferido pelo critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE** conforme condições deste Termo de Referência.

1.3. Não obstante o Tribunal de Contas da União recomendar, na licitação para Registro de Preços, a adoção do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, entendemos que deveríamos refutá-lo, pois haverá grande risco de atraso na entrega dos referidos produtos, se ocorrer de uma licitante declarada vencedora no fornecimento de um tipo de oxigênio for diferente da licitante vencedora na locação dos tanques para aquele tipo de produto. E, mais, já foram realizadas consultas com diversos fornecedores e, estes, alegaram que não trabalham com tanques de terceiros, por questão de segurança e padronização.

1.4. Além da justificativa supracitada, as questões de logística e de custos determinaram na escolha do tipo de licitação **MENOR PREÇO LOTE**, pois:

- a) Estaríamos reduzindo os riscos do não cumprimento dos prazos de entrega;
- b) Redução de esforços, tanto dos fornecedores quanto da Fundação Municipal de Saúde, otimizando o processo logístico e administrativo;

1.5. Na avaliação das propostas, também será considerado o valor unitário de cada item que compõe cada LOTE, sendo realizada uma ampla pesquisa de mercado para evitar distorções na estimativa de valores de referência.

1.6. Todos os serviços contidos neste Termo de Referência, fornecimentos, seus equipamentos e acessórios bem como os sistemas reservas, deverão atender a Legislação específica, ou seja: ANVISA/RDC 50 de 21/02/2002, alterada pela RDC 307 de 14/11/2002 e ABNT/NBR 12.188, NBR 12.711, NBR 17.505, NBR 7.501.

### 2. DA JUSTIFICATIVA:

2.1. A contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de locação de equipamentos com fornecimento de Oxigênio Líquido (O3) se faz necessária para atender ao Hospital Ferreira Machado (HFM), Hospital Geral de Guarús (HGG) e Hospital São José (HSJ), e desta forma assegurar a prestação de ampla assistência de Urgência e Emergência médica, ambulatorial, laboratorial e serviços correlatos, visando complementar a assistência à saúde oferecida aos usuários do Sistema Único de Saúde.

O oxigênio líquido é indispensável ao bom funcionamento da Fundação Municipal de Saúde, sendo certo, que sem o qual é impossível a prestação de determinados serviços médicos hospitalares.



|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 107 |
| Processo Nº                      | Rubrica: |

**3. DA DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

3.1. A prestação de serviços continuado de locação de equipamento com fornecimento de Oxigênio líquido (03), contempla: locação de tanques criogênicos, o fornecimento do Gás, logística de abastecimento dos equipamentos de armazenamento, a locação dos equipamentos de geração de ar comprimido e vácuo clínico, suas respectivas manutenções preventiva e corretiva com peças, assistência técnica e instalação dos equipamentos nas respectivas redes de gases, incluindo peças e materiais necessários para o serviço sem ônus adicional para a FMS.

3.2. O abastecimento deverá seguir as informações passadas pela telemetria e deverá ser realizado nos endereços contidos no item 17 do presente Termo de Referência.

**4. DO QUANTITATIVO:**

4.1. **LOTE 1 – Hospital Ferreira Machado, Hospital Geral de Guarus e Hospital São José – Locação Tanque Criogênico e aquisição de oxigênio líquido.**

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                     | QUANTIDADE MENSAL | QUANTIDADE ANUAL |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1.1  | Locação de 03 (três) Tanques Criogênico para Oxigênio Líquido Medicinal com sistema de backup | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 1.2  | Oxigênio Líquido Medicinal                                                                    | 72.000 M³         | 864.000 M³       |

4.2. **LOTE 2 – Hospital Geral de Guarus – Locação de equipamentos de Geração de Ar Comprimido Medicinal e Vácuo Clínico.**

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                   | QUANTIDADE MENSAL | QUANTIDADE ANUAL |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 2.1  | Locação de Sistema de Ar Medicinal duplex, cabinado acusticamente e com central reserva para cilindros de ar medicinal, capacidade para 150 m³/h, com manutenção do equipamento e da respectiva rede de ar comprimido, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana. | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 2.2  | Locação de Sistema de Vácuo Clínico Medicinal duplex, cabinado acusticamente, capacidade para 100 m³/h, com manutenção do equipamento, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana.                                                                                 | 01 UNID.          | 12 MESES         |

**5. DISTRIBUIÇÃO POR UNIDADES:**

5.1. **HOSPITAL FERREIRA MACHADO**

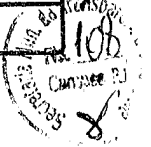
| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                          | QUANTIDADE MENSAL | QUANTIDADE ANUAL |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1.1  | Locação de Tanque Criogênico para Oxigênio Líquido Medicinal com sistema de backup | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 1.2  | Oxigênio Líquido Medicinal                                                         | 35.000 M³         | 420.000 M³       |



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 165              |
| Processo Nº                      | Rubrica: [assinatura] |



## 5.2. HOSPITAL GERAL DE GUARUS

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                   | QUANTIDADE MENSAL | QUANTIDADE ANUAL |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1.1  | Locação de Tanque Criogênico para Oxigênio Líquido Medicinal com sistema de backup                                                                                                                                                                                                          | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 1.2  | Oxigênio Líquido Medicinal                                                                                                                                                                                                                                                                  | 30.000 M³         | 360.000 M³       |
| 2.1  | Locação de Sistema de Ar Medicinal duplex, cabinado acusticamente e com central reserva para cilindros de ar medicinal, capacidade para 150 m³/h, com manutenção do equipamento e da respectiva rede de ar comprimido, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana. | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 2.2  | Locação de Sistema de Vácuo Clínico Medicinal duplex, cabinado acusticamente, capacidade para 100 m³/h, com manutenção do equipamento, reposição de peças e assistência técnica 24 horas 07 dias na semana.                                                                                 | 01 UNID.          | 12 MESES         |

## 5.3. HOSPITAL SÃO JOSÉ

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                          | QUANTIDADE MENSAL | QUANTIDADE ANUAL |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1.1  | Locação de Tanque Criogênico para Oxigênio Líquido Medicinal com sistema de backup | 01 UNID.          | 12 MESES         |
| 1.2  | Oxigênio Líquido Medicinal                                                         | 7.000 M³          | 84.000 M³        |

## 6. DA APLICABILIDADE DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 E LEI MUNICIPAL Nº 8.768/17

6.1. Justifica-se a não realização de exclusividade e de cotas reservadas no futuro certame, pelo fato de que a separação dos itens por cotas poderá apresentar prejuízos ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, com base no art. 57, inciso II da Lei Municipal nº 8.768/2017:

*"Art. 57. Não serão aplicadas as normas dos arts. 52 a 56 desta Lei, quando:*

*II - O tratamento diferenciado e simplificado das microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a Administração Pública, por registrarem preço superior ao valor estabelecido como referência, ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, por incompatibilidade na aplicação dos benefícios."*

## 7. DAS ESPECIFICAÇÕES E CARACTERÍSTICAS:

### 7.1. TANQUE CRIOGÊNICO PARA OXIGÊNIO LÍQUIDO MEDICINAL

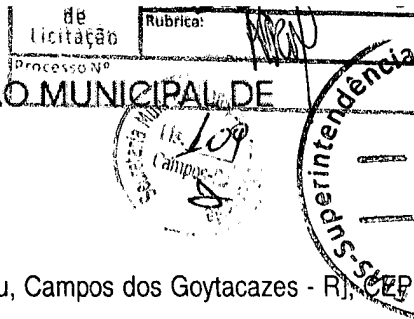
7.1.1. A contratada deverá proceder a INSTALAÇÃO de 05 tanques criogênicos para oxigênio líquido, sendo 3 tanques Criogênicos principais e 2 seus respectivos tanques Criogênicos de backup sendo compatível com a demanda das Unidades Hospitalares, cito HFM, HGG.

7.1.2. O Prazo para a instalação será de **15 dias** após a assinatura do contrato e/ou recebimento de ordem de serviço e/ou Nota de empenho;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



**7.1.3. Locais da prestação do serviço:**

**7.1.3.1.** Hospital Ferreira Machado, situado na Rua Rocha Leão, 02, Caju, Campos dos Goytacazes - RJ, CEP 28051-170;

**7.1.3.2.** Hospital Geral de Guarus, situado na Avenida Senador José Carlos Pereira Pinto, 400, Calabouço, Campos dos Goytacazes - RJ, CEP: 28081-420;

**7.1.4.** Hospital São José, situado na Estrada do Açúcar, s/n, Donana, Campos dos Goytacazes – RJ.

**7.1.5.** Deverá ser instalado no Hospital Ferreira Machado, Hospital Geral de Guarus e no Hospital São José, um painel de alarme que monitore os tanques, indicando qualquer evento que venha a ocorrer por falha mecânica ou por falta de produto. Que funcione da seguinte maneira: .

a) Caso haja alguma falha no tanque de oxigênio principal e pare o fornecimento de gás, o tanque backup entra automático, por diferença de pressão. Exemplo: o tanque trabalha com aproximadamente 10 kgf/cm<sup>2</sup>, no painel de fluxo a pressão é regulada para trabalhar com 6 kgf/cm<sup>2</sup> e neste momento a tanque reserva entra por diferença de pressão. O painel de alarme será acionado e indicará "Consumindo Reserva";

b) Deve-se regular o indicador de nível do tanque com aproximadamente 30% da capacidade total. Neste caso, é acionado um alarme que indicará "Nível baixo de tanque", caso o tanque fique com nível abaixo dos 30% de sua capacidade;

c) Caso não seja resolvido o problema do tanque principal, o tanque backup poderá chegar ao fim, mas antes há um alarme "indicador de baixo nível de Oxigênio" avisando ao hospital.

d) Caso haja alguma falha nos diafragmas dos reguladores e a pressão da tubulação do hospital começa a se igualar com a pressão do tanque, deve soar um alarme indicando "pressão alta na linha".

e) Caso não sejam resolvidos os problemas acima mencionados irá soar o ultimo alarme que é "Pressão baixa na linha";

**7.1.6.** Qualquer evento que haja, deve ser gravado na memória do painel de alarme do Hospital para a verificação dos eventos ocorridos;

**7.1.7.** Instalação da telemetria que é um equipamento que monitora o tanque constantemente e é possível otimizar as entregas de produtos e principalmente monitorar o regime de consumo do Hospital, prevendo qualquer anomalia;

**7.1.8.** Os equipamentos acima descritos serão fornecidos na locação do tanque criogênico, não cabendo ônus de instalação, manutenção e adequação (obra civil) por parte da Fundação Municipal de Saúde;

**7.1.9.** A Contratada deverá proceder a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos em questão, bem como fornecer as dimensões internas dos tanques e tabela de conversão relacionando a pressão diferencial com volume contido no tanque (metros cúbicos de Oxigênio, NTP), não cabendo nenhum ônus a FMS;

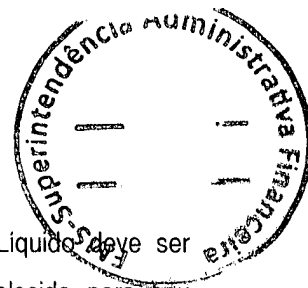
**7.1.10.** Toda ocorrência deverá ser atendida pela contratada em até 6h após abertura do chamado pela contratante, inclusive sábados, domingos e feriados.

**7.1.11. DO DIMENSIONAMENTO DOS TANQUES CRIOGÊNICOS:**



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



a) A capacidade do tanque criogênico, bem como a quantidade de fornecimento do Oxigênio Líquido deve ser dimensionada levando-se em consideração o fator de utilização previsto e a frequência estabelecida para seu fornecimento, devendo ser de no mínimo igual ao consumo normal de 5 (cinco) dias, a não ser nos casos de fornecimento comprovado mais frequente ou mais dilatado (conforme RDC 50 da ANVISA).

**7.2. O Oxigênio Líquido a ser fornecido deve ter as seguintes especificações técnicas, quanto as suas características devendo as mesmas ser rigorosamente atendidas:**

**7.2.1. Oxigênio Medicinal Liquefeito**

- grau de pureza mínimo de 99,5%

- símbolo: 02

- características físico-químicas:

\* inodoro;

\* insípido;

\* não-inflamável

\* comburente peso molecular = 31,9988

- produto sem efeito toxicológico.

**7.2.2. Armazenamento:** Os gases medicinais liquefeitos fornecidos devem ser armazenados nos tanques criogênicos, segundo a Resolução RDC 50 de 21 de Fevereiro de 2002 da ANVISA e NBR's vigentes, referentes aos serviços.

**7.3. SISTEMA DE AR COMPRIMIDO MEDICINAL**

**7.3.1.** O Sistema de Ar Comprimido Medicinal deverá atender a Resolução - RDC n.º 50 ANVISA/MS, complementada pela Resolução RDC n.º 307 de 14 de novembro de 2002 e ABNT - NBR 12.188, NBR 12.711, NBR 17.505, NBR 7501.

**7.3.2.** Deverá ser do tipo parafuso rotativo ou de palhetas.

**7.3.3.** Deverá conter, no mínimo, um compressor principal e um de reserva com capacidade equivalente ao primeiro. Cada compressor deve ter capacidade de 100% do consumo máximo provável com possibilidade de funcionar automaticamente ou manualmente, de forma alternada. Pressupõe a existência de suprimento de energia elétrica de emergência.

**7.3.4.** A sucção dos compressores de ar medicinal deve estar localizada do lado de fora da edificação, captando ar atmosférico livre de qualquer contaminação proveniente de sistemas de exaustão, tais como fornos, motores de combustão, descargas de vácuo hospitalar, remoção de resíduos sólidos, etc.

**7.3.5.** O ponto de captação de ar deve estar localizado a uma distância mínima de 3,0m de qualquer porta, janela, entrada de edificação ou outro ponto de acesso. O ponto de captação de ar deve também estar localizado a uma distância mínima de 16,0m de qualquer exaustão de ventilação, descarga de bomba de vácuo ou exaustão de banheiro, mantendo ainda uma distância de 6,0m acima do solo. A extremidade do local de entrada de ar deve ser protegida por tela e voltada para baixo. Um dispositivo automático deve ser instalado de forma a evitar reverso através dos compressores fora de serviço.

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis. 167              |
|                                  | Rubrica: [assinatura] |
| Processo Nº                      |                       |



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

Comissão Permanente de Licitação  
Fundação Municipal de Saúde



7.3.6. O ar comprimido é utilizado em várias áreas do hospital/pronto atendimentos e transportado através de rede de distribuição.

7.3.7. A central de suprimento com compressores de ar deve possuir filtros ou dispositivos de purificação, ou ambos quando necessário, para produzir o ar medicinal com os seguintes limites máximos poluentes toleráveis:

- N<sub>2</sub>: Balanço;
- O<sub>2</sub>: 19,5 a 23,5 % v/v de Oxigênio;
- CO: 5 ppm máximo;
- CO<sub>2</sub>: 500 ppm máximo;
- SO<sub>2</sub>: 1 ppm máximo;
- NO<sub>2</sub>: 2 ppm máximo;
- óleos e partículas sólidas: 0,1 mg/m<sup>3</sup> máximo; e,
- Vapor de água: 67 ppm máx. (Ponto de orvalho: - 45,5 °C, referido a pressão atmosférica).

**7.3.8. PRINCIPAIS COMPONENTES DO SISTEMA:**

- a) Compressores de Ar Comprimido Medicinal (Principal e Reserva com a mesma capacidade).
- b) 02 Compressores Tipo parafuso rotativo ou palhetas, Pressão de trabalho de 125 psi, Tensão 220V trifásica, frequência 60Hz.
- c) Secador de ar comprimido por Adsorção: Compatível com o porte do sistema. Tipo: Adsorção; Ponto do orvalho: - 45,5 °C
- d) Filtros diversos:
  - Pré-filtros coalescentes de alta eficiência para remoção de óleo, reduzindo o nível de umidade e partículas até 0,001micron (conteúdo remanescente de óleo de 0,01mg/m<sup>3</sup> máximo);
  - Filtro bacteriológico, em PVDF hidrofóbico 0,22 m de poro;
  - Pós-filtro coalescente e carvão ativado com retenção de partículas de até 0,01 micron e remanescente de óleo de 0,003 mg/m<sup>3</sup>.
- e) Sistema de purificação: Sistema de catalisação capaz de eliminar contaminantes, principalmente CO, garantindo a produção de ar medicinal com as características acima estabelecidas.
- f) Reservatório de ar comprimido medicinal: Pulmão de ar comprimido em aço, pressão de teste 15 bar, válvula de segurança calibrada para 12bar, com volume mínimo de 500 l.
- g) Quadro de regulação e redução de pressão em by-pass: Pressão de entrada de 7 bar, pressão de saída de 6 bar, compostos de dois reguladores em by pass.
- h) Painel elétrico: Alarme sonoro e visual da pressão na rede que sinalize pressão inadequada, conforme norma reguladora;
- i) **Central de backup:** Cada local de abastecimento onde haverá instalação de Sistema de Ar Medicinal deverá possuir Central Reserva de Cilindros para uso imediato e automático em substituição ao suprimento principal, quando



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Rubrica: 167 |
| Processo Nº                      | 112          |

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE



necessário, devendo ser dimensionada para atender, no mínimo, 8 horas de consumo, sendo esta, de propriedade e responsabilidade da Contratada.

#### 7.4. SISTEMA VACUO CLÍNICO MEDICINAL

7.4.1. O Sistema de vácuo clínico medicinal deverá atender a Resolução RDC n.º 50 ANVISA/MS, complementada pela Resolução RDC n.º 307 de 14 de novembro de 2002 e ABNT - NBR 12.188;

7.4.2. Deverá ser composto por sistema duplicado para facilitar intervenções sem que haja interrupções no fornecimento de vácuo e dotado de filtros bacteriológicos com capacidade para remoção de partículas maiores que 0,1µm, para eliminar a contaminação do ar por bactérias;

7.4.3. O Sistema deverá contar com duas unidades geradoras de vácuo do tipo rotativo de engrenagem, estágio simples, refrigeradas a ar, podendo trabalhar de forma simultânea ou alternada, sendo que cada unidade deverá atender ao consumo máximo provável a um vácuo operacional de 690mmHg.

7.4.4. O Sistema que for instalado em ambiente externo deve ser entregue em skid de alumínio revestido internamente para tratamento acústico.

#### 7.4.5. PRINCIPAIS COMPONENTES DO SISTEMA:

a) Pulmão para vácuo: com reservatório cilíndrico de 500 litros vertical em aço carbono, dotado de drenos, válvulas esfera e de retenção, vacuômetros e vacuostatos, tubos e conexões.

- Elétrica e Automação incorporado nos Equipamentos.
- Sistema duplo com by-pass.
- Consumo zero de água.

#### 7.5. CONSIDERAÇÕES GERAIS SOBRE O SISTEMA DE AR COMPRIMIDO MEDICINAL E SISTEMA DE VACUO CLÍNICO MEDICINAL

7.5.1. Todos os Equipamentos locados deverão ser novos.

7.5.2. Assistência Técnica 24h/dia - 07 dias por semana, garantida em Contrato, durante sua vigência.

7.5.3. Execução: Duplex.

7.5.4. Todas as Instalações acima propostas deverão atender na íntegra as Normas RDC 50.

7.5.5. Deverá ter uma central de monitoramento dentro do setor de Manutenção da Unidade a ser instalada.

#### 8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

8.1. O abastecimento de gases medicinais será feito por intermédio de carreta criogênica acompanhados dos certificados de análise do referido gás;

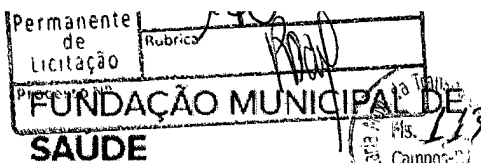
8.2. Todo serviço de fornecimento de Oxigênio Líquido será feito segundo as normas NBR e de acordo com as normas regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho, previstas na Legislação em Vigor;

8.3. Toda ocorrência deverá ser atendida pela contratada em até 6 (seis) horas após abertura do chamado pela contratante, inclusive sábados, domingos e feriados.





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA



- 8.4. Caberá à empresa contratada executar o serviço descrito no objeto deste Termo de Referência, em estrita observância às normas técnicas existentes;
- 8.5. Deverá cumprir os prazos estipulados para entrega dos serviços;
- 8.6. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do serviço, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 8.7. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Termo de Referência;
- 8.8. Manter, durante o prazo de validade da proposta, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.9. A contratada deverá dar treinamento aos funcionários da manutenção da FMS sem ônus a Contratante, este treinamento terá que ser feito 02 vezes ao ano com aviso por escrito ao setor de Manutenção informando data e hora para do treinamento;
- 8.10. É de total responsabilidade da Contratada a manutenção corretiva e preventiva, assim como procedimentos e manobras que por ventura forem necessários para garantir a continuidade dos serviços contratados;
- 8.11. Garantir o abastecimento ininterrupto do Oxigênio Líquido e do ar comprimido medicinal nas quantidades estabelecidas, respeitando o prazo de instalação do Sistema.
- 8.12. Contratada deverá fornecer no ato do abastecimento um certificado que garanta o grau de pureza do produto do certame (Oxigênio Líquido).
- 8.13. Em casos de impossibilidade de reparo dos equipamentos locados, providenciar imediatamente a troca do equipamento por outro similar sem nenhum ônus adicional à contratante.
- 8.14. Identificar os equipamentos, ferramentas e utensílios de sua propriedade.
- 8.15. Dispor de pessoal operacional qualificado para os serviços de transporte, carga e descarga, devendo os mesmos estar devidamente uniformizados e identificados por crachá;
- 8.16. Emitir Laudo de integridade de vasos de pressão;
- 8.17. A contratada deverá manter após o término do contrato ou rescisão contratual os equipamentos, assim como manter o fornecimento dos gases por período mínimo de 03 meses, tempo necessário para a FMS providenciar novo processo;
- 8.18. As intervenções técnicas deverão ser executadas por técnicos especializados, instruídos e controlados pela empresa contratada e as grandes intervenções a presença do respectivo responsável técnico;
- 8.19. Obedecer na execução e desenvolvimento do seu trabalho a toda a legislação vigente e, em especial, às determinações da Lei Federal 6.514, de 22 de dezembro de 1977, regulamentada pela Portaria n.º 3.214, de 08 de junho de 1978, do Ministério do Trabalho e suas alterações, além das normas e procedimentos internos da contratante, das normas de engenharia de segurança, medicina e meio ambiente do trabalho aplicáveis à execução específica da atividade, apresentando, quando solicitado, cópia dos Programas de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO e de Prevenção dos Riscos Ambientais - PPRA, de acordo com as Normas Regulamentadoras n.º 07 e 09, respectivamente da Portaria n.º 3.214, de 08 de junho de 1978, do Ministério do Trabalho e da Previdência Social,



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Processo Nº |
| 171                              | 114         |
| FUNDACÃO MUNICIPAL DE SAÚDE      |             |



conforme determina a Lei Federal nº 6.514, de 22 de dezembro de 1977, e instalando e mantendo os Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SEESMT) e Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, considerando o número total de trabalhadores nos serviços, para o fiel cumprimento da legislação em vigor.

**8.20.** Responsabilizar-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas disciplinares e de segurança determinadas pela contratante provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual - EPI que garantam sua proteção.

**8.21.** Responder por danos causados diretamente a contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pela contratante.

**8.22.** Possuir e fornecer todo o ferramental e a aparelhagem necessários à boa execução dos serviços, bem como manter limpos e desimpedidos os locais de trabalho e/ou equipamentos de sua propriedade, obedecendo aos critérios estabelecidos pela contratante.

**8.23.** Instalar e conservar as placas de advertência de riscos e de situações de emergência bem como a sinalização de operação de carga e descarga;

**8.24.** Responsabilizar-se por todas as peças, componentes, materiais e acessórios a serem substituídos nos equipamentos locados (sem ônus adicionais);

**8.25.** Dar ciência imediata e por escrito a contratante sobre qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços.

**8.26.** Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais ou civis resultantes da execução do contrato.

**8.27.** Fornecer treinamento e orientações aos servidores da contratante.

**8.28.** Deverá ficar à disposição da CONTRATANTE, no primeiro dia da vigência do Contrato, telefone de contato atualizado para que o CONTRATANTE possa efetuar as chamadas para as manutenções emergenciais;

**8.29. INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:**

a) Instalar, e montar os tanques criogênicos e os sistemas de ar comprimido medicinal e vácuo clínico com manutenção técnica dos mesmos.

b) Inspeccionar antecipadamente o local dos serviços a fim de levantar as condições atuais.

c) É de responsabilidade da Contratada, mediante programação antecipada e em comum acordo com o corpo técnico da FMS, providenciar:

- Projeto completo, incluindo desenhos da situação das instalações, contendo informações sobre localização dos equipamentos, instalações elétricas e demais instalações existentes no local de transferência dos equipamentos.
- Recolhimento de ART junto ao CREA dos serviços realizados.
- Interligação de todos os equipamentos descritos às redes de distribuição existentes, sendo que a interligação deverá ser realizada em trecho de tubulação cujo diâmetro seja suficiente ao perfeito suprimento dos gases, mantendo as capacidades de fluxo e vazão atuais.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA



- Teste de pressão e estanqueidade do sistema, observando aspectos de segurança necessários.
- Partida dos sistemas.
- Garantia permanente dos serviços executados (mão de obra e peças).
- Treinamento junto ao pessoal da Contratante que irá operar os equipamentos.
- Limpeza da rede de gases quando se fizer necessário para o bom funcionamento dos equipamentos e melhor atendimento das demandas da Contratada.

d) A empresa vencedora deverá atender a todas as medidas de segurança necessárias à instalação dos equipamentos bem como as normas vigentes quanto à localização e condições do ambiente da instalação de tais equipamentos (RDC 50 de 21 de fevereiro de 2002 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária — ANVISA).

e) Os profissionais envolvidos na instalação devem ser devidamente qualificados, estando subordinados a um Responsável Técnico, devidamente registrado no CREA.

f) Todos os equipamentos e ferramentas necessários à instalação dos equipamentos deverão ser disponibilizados pela Contratada e a instalação deverá ser realizada por meio de profissionais técnicos qualificados.

g) Os equipamentos deverão ser entregues nos locais indicados e será de responsabilidade da contratada toda a movimentação vertical e horizontal até o ponto indicado pela FMS.

h) A contratada deverá fornecer e manter durante a instalação dos tanques uma central de "beck up", que deverá suprir a demanda dos Hospitais em questão até o término da operação

i) A contratada deverá manter contato permanente com a Direção da FMS assim como o setor de engenharia da FMS durante a logística de operação da substituição dos equipamentos, assim como deverá manter contado com prévio com as atuais prestadoras de serviços.

### 8.30. MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS:

a) A Manutenção Técnica Preventiva contempla os serviços efetuados para manter os equipamentos funcionando em condições normais, com o objetivo de diminuir as possibilidades de paralisação, compreendendo: manutenção do bom estado de conservação, substituição de componentes que comprometam o bom funcionamento, modificações necessárias com objetivo de atualização dos aparelhos, limpeza, regulagem, inspeção, calibração e testes, dentre outras ações que garantam a operacionalização dos equipamentos.

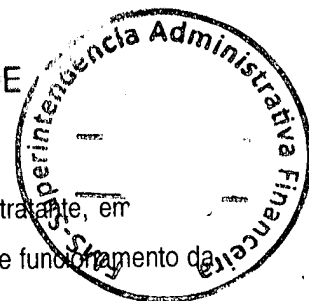
b) A Manutenção Técnica Preventiva contempla os serviços de reparo com a finalidade de eliminar todos os defeitos existentes nos equipamentos por meio do diagnóstico do defeito apresentado, bem como, da correção de anormalidades, da realização de testes e calibrações que sejam necessárias para garantir o retorno do equipamento mesmo às condições normais de funcionamento.

c) Juntamente com a instalação dos equipamentos a CONTRATADA deverá entregar cronograma detalhado das atividades de manutenção preventiva para aprovação da CONTRATANTE.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

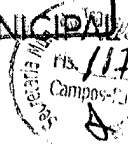
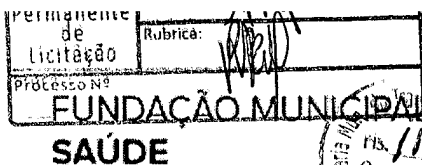
|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Pis. 173              |
| Processo No                      | Rubrica: [assinatura] |
| FUNDACÃO MUNICIPAL DE SAÚDE      |                       |



- d) As manutenções técnicas preventivas deverão ser efetuadas, sem nenhum ônus para a Contratante, em horário previamente estabelecidos, de comum acordo, de modo que não interfiram nas atividades de funcionamento da Unidade.
- e) Para os sistemas de ar medicinal deverão estar previstas coletas e análise de amostras de ar comprovando a ausência de microorganismos patogênicos, com periodicidade mínima semestral e em 1 ponto distinto a ser estabelecido pelo Hospital/Pronto Atendimento, que deverá ser encaminhado seu resultado ao fiscalizador do contrato para ciência.
- f) As chamadas de manutenção técnica corretiva deverão ser atendidas no prazo máximo de 5 (cinco) horas, contados a partir da comunicação feita pelo hospital/pronto atendimento, por escrito ou telefone, devendo ser anotado o dia, a hora e o nome da pessoa que recebeu a comunicação. O serviço de manutenção corretiva deverá estar à disposição 24 horas por dia, todos os dias da semana, inclusive finais de semana e feriados.
- g) Durante as manutenções os técnicos deverão utilizar dispositivos que garantam a segurança total dos procedimentos e dos profissionais envolvidos, sendo de responsabilidade da empresa contratada providenciar tais dispositivos.
- h) Qualquer procedimento de manutenção no Tanque Criogênico ou no Sistema de Ar Comprimido Medicinal não poderá interromper o suprimento oxigênio e de ar comprimido à Unidade; desta forma, a contratada deverá certificar-se das medidas necessárias para evitar interrupção.
- i) Os profissionais envolvidos na manutenção devem ser devidamente qualificados, com registro atualizado no CREA. A cada visita, tanto preventiva como corretiva os técnicos deverão se reportar ao hospital, os quais emitirão relatórios minuciosos dos serviços realizados. Os relatórios deverão conter nomes e assinaturas dos técnicos da empresa vencedora que executaram os trabalhos bem como o dos responsáveis pela manutenção do hospital/pronto atendimento que deverão acompanhar tais serviços;
- j) Responsabilizar-se-á integralmente, nos termos da legislação vigente, pela locação do Tanque Criogênico e locação dos equipamentos dos Sistemas de Ar Comprimido Medicinal e Vácuo Clínico, bem como, pela manutenção preventiva e corretiva de tais equipamentos;
- l) Fornecer, sempre que solicitado, o Certificado de Responsabilidade Técnica do profissional responsável pela instalação e manutenção do tanque criogênico e dos sistemas de ar comprimido medicinal e vácuo e as anotações de responsabilidade técnica exigidas pelo CREA;
- m) Implantar, de forma adequada, a planificação, a execução e a supervisão permanente dos serviços, de maneira a não interferir nas atividades do órgão e respeitando suas normas de conduta;
- n) Realizar a manutenção corretiva de qualquer equipamento de sua propriedade, inclusive com o fornecimento e troca imediata das peças necessárias para o seu perfeito funcionamento, sem restrição ou limitação de chamadas, horário ou total de horas e sem ônus adicionais à CONTRATANTE;
- o) Efetuar a aferição e calibração de equipamentos como válvulas de segurança e alívio, indicadores de nível, manômetros e reguladores sempre que necessário, sem ônus adicional ao contrato;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA



p) ROTINA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DOS EQUIPAMENTOS LOCADOS:

| SERVIÇO                                                                                                                                 | PERIODICIDADE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Manutenção do Tanque Criogênico</b>                                                                                                  |               |
| Verificação geral do sistema, incluindo instrumentação, executando as medidas corretivas no sistema, visando prevenir eventuais falhas. | Mensal        |
| Limpeza                                                                                                                                 | Trimestral    |
| Aferição/calibração da instrumentação                                                                                                   | Trimestral    |
| Pintura e atualização da comunicação visual                                                                                             | Anual         |
| <b>Manutenção da Central de Reserva de Cilindro</b>                                                                                     |               |
| Verificação geral do sistema, incluindo instrumentação, executando as medidas corretivas no sistema, visando prevenir eventuais falhas. | Mensal        |
| Limpeza                                                                                                                                 | Trimestral    |
| Aferição/calibração da instrumentação                                                                                                   | Trimestral    |
| Pintura e atualização da comunicação visual                                                                                             | Anual         |
| Condições de operação                                                                                                                   | Semanal       |
| Verificar estado de conservação                                                                                                         | Semanal       |
| <b>Manutenção do Sistema de Ar Medicinal e Sistema de Vácuo Clínico</b>                                                                 |               |
| Verificação geral do sistema, incluindo instrumentação, executando as medidas corretivas no sistema, visando prevenir eventuais falhas. | Mensal        |
| Verificação de drenos                                                                                                                   | Mensal        |
| Teste de funcionamento                                                                                                                  | Mensal        |
| Verificação de filtros                                                                                                                  | Mensal        |
| Limpeza                                                                                                                                 | Trimestral    |
| Aferição/calibração da instrumentação                                                                                                   | Trimestral    |
| Troca de filtros                                                                                                                        | Trimestral    |
| Pintura e atualização da comunicação visual                                                                                             | Anual         |

**9. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:**

9.1. São obrigações da contratante, além das normas estabelecidas no Edital de licitação:

9.1.1. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, nos termos do edital, de sua proposta e de acordo com as cláusulas contratuais;

9.1.2. Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma estabelecida no edital;

9.1.3. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

9.1.4. Indicar os locais e horários em que deverá ser executado o serviço;

9.1.5. Permitir ao pessoal DA CONTRATADA acesso ao local da execução do serviço, observadas as normas de segurança;

9.1.6. Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;

9.1.7. Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade ocorrida quando da prestação dos serviços;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
**SAÚDE**



9.1.8. Promover, por seus representantes, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas;

9.1.9. Exigir da CONTRATADA, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução deste contrato.

9.1.10. Entregar à empresa, quando do início da prestação dos serviços, as áreas, instalações gerais indispensáveis à execução de suas atividades.

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis. 175 |
| Rubrica:                         |          |
| Processo Nº                      |          |

## 10. DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL:

10.1. O prazo de vigência contratual terá início no dia subsequente ao da assinatura do contrato e terá duração de 12 (doze) meses.

## 11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

11.1. As despesas decorrentes da prestação de serviço do objeto deste Termo de Referência correrão à conta da seguinte Categoria Econômica do Orçamento vigente:

### 11.1.1. Aquisição:

Programa de Trabalho: 10.301.0082.4367

Natureza de Despesa: 339030, 339032

Fonte de Recurso: 210/133/122/100/144

### 11.1.2. Serviço:

Programa de Trabalho: 10.301.0082.4367

Natureza de Despesa: 339036

Fonte de Recurso: 210/133/122/100/144

## 12. DA VISITA TÉCNICA:

12.1. As licitantes, facultativamente, poderão realizar visita técnica, a qual será agendada previamente até 01 (um) dia antes da licitação, através do e-mail: [farmaciefms@gmail.com](mailto:farmaciefms@gmail.com) e/ou do seguinte telefone: (22) 99987-6630 – Thiago Fragoso – Ass. Chefe da Farmácia Central FMS.

12.2. Através da presente visita técnica os licitantes avaliarão as condições locais atuais dos ambientes e ao final assinarão atestado de visita técnica;

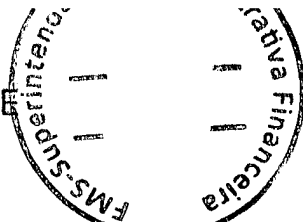
12.3. Em caso de ausência da visita técnica, o licitante deverá formalizar Declaração de Não Realização de Visita Técnica prestando ciência da total responsabilidade e conhecimento das condições de realização dos serviços, não recaiando em nenhuma hipótese qualquer responsabilidade sobre o Município ou argumento futuro quanto à não visita antecipada;

12.4. A tolerância de espera para do licitante para realização da visita será de até 15 minutos após o horário marcado;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
**SAÚDE**



12.5. Se por qualquer razão, após a visita, a data do certame for adiada, haverá nova visita. Porém, o atestado já emitido na visita anterior não perderá a sua validade, de forma a não onerar as empresas que já prestaram a visita, a não ser que haja mudança nos equipamentos ou locais da prestação dos serviços.

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 176 |
| Processo Nº                      |          |

### 13. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

13.1. Comprovação de que a licitante forneceu, sem restrição, material igual ou semelhante ao indicado no objeto deste Termo de Referência. A comprovação será feita por meio de apresentação de no mínimo 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, devidamente assinada, carimbada e em papel timbrado da empresa ou órgão comprador, compatível com o objeto deste Termo de Referência.

13.2. Comprovação da licitante de possuir em seu quadro permanente, profissional de nível superior (Engenheiro Mecânico) devidamente reconhecido pela entidade competente e que seja detentor de ART Atestado de Responsabilidade Técnica por execução de serviços de características semelhantes ao objeto licitado.

13.3. Certidão de registro da empresa e dos responsáveis técnicos pela instalação e manutenção dos equipamentos locados, legalmente habilitados pelo Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia - CREA, onde for sediada a empresa, conforme RDC n 189/03.

13.4. Declaração de possuir instalações, equipamentos e pessoal técnico adequado para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos (inc. II, art. 30 da lei 8.666/93).

13.5. Declaração de possuir estrutura de distribuição em condições de atender solicitações de abastecimento de forma ininterrupta e sem prejuízo de funcionamento as unidades (Válido apenas para o lote 1).

13.6. Declaração da licitante, no que couber, de que atende as exigências da RDC 50 de 21 de fevereiro de 2002 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, complementada pela Resolução RDC nº .307 de 14 de novembro de 2002, e ABNT - NBR 12.188, em relação ao fornecimento, armazenagem e instalações dos gases medicinais e equipamentos.

13.7. Declaração de que o Oxigênio líquido transportado pela licitante estará adequadamente classificado, marcado e rotulado, conforme resolução n º 420 de 12/02/2004 da Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT (Válido apenas para o lote 1).

13.8. Certificado de Anotação de Função Técnica - CAFT, expedido pelo Conselho Regional de Farmácia ou Química, com a indicação do responsável técnico pela empresa proponente, com validade prevista em lei (Válido apenas para o lote 1).

13.9. Apresentar Autorização de Funcionamento da Empresa licitante, expedida pela ANVISA - Agência Nacional de Vigilância Sanitária, com validade prevista em lei.

13.10. Amostra por catálogo referente ao equipamento ofertado contendo inclusive dados dimensionais e de acabamento e manual de operação em português (Válido apenas para o lote 2);

13.10.1. Não serão admitidas nem aceitas ofertas com especificações diversas da originalmente solicitada no edital.

13.11. Apresentação do Atestado de Visita Técnica emitido pelo Setor de Engenharia da FMS.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



13.12. **Atestado de Visita Técnica** fornecido pelo servidor responsável pela visita no local onde será executado o serviço **OU Declaração de Não Realização de Visita Técnica** das empresas que se recusaram a realizar a visita.

13.13. A inobservância das disposições de qualquer dos itens e subitens acima será motivo de inabilitação da licitação.

|                                           |            |
|-------------------------------------------|------------|
| Comissão<br>Permanente<br>de<br>Licitação | Fis. 120   |
|                                           | Assinatura |
| Processo Nº                               |            |

#### 14. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS:

14.1. O recebimento do objeto da licitação se dará conforme o disposto no artigo 73 da Lei nº 8.666/93, e compreenderá duas etapas distintas, a seguir discriminadas:

14.2. **Provisoriamente** - O recebimento provisório ocorrerá por ocasião da prestação do serviço, objeto deste termo de referência, no local indicado na Ordem de serviço, para posterior verificação da conformidade dos veículos com as especificações nele constante.

14.3. **Definitivamente** - O recebimento definitivo dos serviços contratados se dará por servidor e constará de:

I - A verificação dos serviços contratados para constatar a integridade dos mesmos.

II - A verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes deste Termo de Referência e da proposta do Contratado.

III - A critério exclusivo do Município poderão ser realizados testes de forma a verificar a compatibilidade dos mesmos com as especificações constantes deste Termo de Referência e da proposta do Contratado.

14.4. Caso satisfatório as verificações acima, lavrar-se-á um Termo de Recebimento Definitivo, que também poderá ser suprido pelo ateste do servidor responsável na nota fiscal/fatura correspondente ao pagamento pela execução do serviço.

14.5. Caso sejam insatisfatórias as verificações acima, lavrar-se-á um Termo de Recusa e Devolução, no qual se consignarão as desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, o serviço será rejeitado, devendo ser corrigido no nos prazos já estabelecidos no presente termo.

14.6. Caso a correção não ocorra nos prazos previstos no Termo de Referência estará a Contratada incorrendo em atraso na execução, sujeita à aplicação das sanções previstas.

14.7. Os custos da correção supracitada correrão exclusivamente à conta da Contratada.

14.8. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do serviço prestado, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da execução do mesmo.

14.9. À Contratada caberá sanar a irregularidade apontada no recebimento provisório e recebimento definitivo, submetendo a etapa impugnada a nova verificação, ficando sobrestado o pagamento até a execução das correções necessárias, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

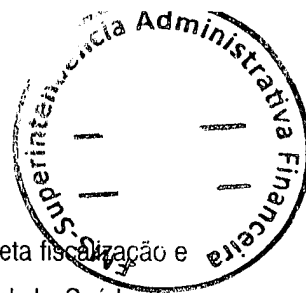
#### 15. DA FISCALIZAÇÃO:





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| Permanente de Licitação     | Rubrica: |
| Processo nº 128             |          |
| FUNDACÃO MUNICIPAL DE SAÚDE |          |



15.1. A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização e avaliação sobre os serviços, a Coordenação de Administração de Contratos da Fundação Municipal de Saúde, em conjunto com o Setor de Engenharia desta

15.2. Fundação, diretamente ou por prepostos designados. Havendo desacordo com as especificações, detalhamento e condições constantes deste projeto, ficam sujeitos à aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos, no contrato e demais sanções cabíveis.

#### 16. DO PAGAMENTO:

16.1. O pagamento será efetuado à CONTRATADA de acordo com as ordens de fornecimento, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura a CONTRATANTE, em até 30 (trinta) dias após a execução de cada parcela contratual, desde que não haja fator impeditivo por parte da licitante adjudicada.

16.2. Por ocasião da apresentação da nota fiscal, a licitante vencedora deverá anexar a cópia da CND do CRF e FGTS (CEF), dentro dos seus respectivos prazos de validade. A não apresentação dos documentos citados implicará na retenção do pagamento.

16.3. Nenhum pagamento será efetuado à licitante adjudicada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com os pagamentos pendentes, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

16.4. Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer documento, por culpa da fornecedora, o prazo de 30 (trinta) dias recomeçará a ser contado a partir da data da respectiva reapresentação.

#### 17. DAS PENALIDADES:

17.1. O descumprimento das obrigações assumidas em razão desta licitação e das obrigações contratuais sujeitará a(s) licitante(s) adjudicatária(s), garantida a prévia defesa, às seguintes sanções:

17.2. advertência;

17.3. pelo atraso injustificado na execução do serviço da licitação, será aplicada multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor da parcela inadimplida da obrigação, limitada a 30 (trinta) dias, a partir dos quais será causa de rescisão contratual. Contar-se-á o prazo a partir do término da data fixada para a entrega do item, ou após o prazo concedido às correções, quando o objeto licitado estiver em desacordo com as especificações requeridas;

17.4. multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou da parcela inadimplida, nos casos de qualquer outra situação de inexecução total ou parcial das obrigações assumidas;

17.5. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

17.6. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei;



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

|                                  |                              |                  |
|----------------------------------|------------------------------|------------------|
| Comissão Permanente de Licitação | Rubrica: <i>[assinatura]</i> | Processo Nº: 114 |
| FUNDACÃO MUNICIPAL DE SAÚDE      |                              |                  |



17.7. aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou

17.8. cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, também ficará impedido de licitar e de contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato, e das demais cominações legais.

17.9. As sanções de multas poderão ser aplicadas concomitantemente com as demais, facultada a defesa prévia do interessado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da notificação.

#### 18. DO FORO:

18.1. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da presente licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes/RJ.

Campos dos Goytacazes, 27 de julho de 2021.

*Thiago Frago*  
**Thiago Frago Gonçalves**  
Assessor Chefe Farmácia Central  
Fundação Municipal de Saúde  
Campos dos Goytacazes/RJ

*Thiago Frago Gonçalves*  
**Thiago Frago Gonçalves**  
Assessor Chefe Farmácia Central  
Matr.: 26074

Ciente; pelo prosseguimento.

**Adelsir Barreto Soares**  
Presidente da Fundação Municipal de Saúde  
Campos dos Goytacazes/RJ



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



ANEXO I  
TERMO DE VISTORIA

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fls. 123 |
| Processo Nº                      | 180      |

A Fundação Municipal de Saúde de Campos dos Goytacazes vem por meio deste Atestado de Vistoria, declarar que a sociedade empresária \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ enviou as dependências das unidades de saúde pertencentes a rede pública municipal de saúde, profissional responsável para vistoriar e obter ciência das condições para a prestação dos serviços e das informações que possuem vir a ter influência no valor da proposta a ser apresentada, e neste ato declaram que:

- Estão cientes de todas as condições relativos à execução do serviço licitado; e
- A execução do serviço objeto da presente licitação será realizada em conformidade com o discriminado no Edital e seus anexos e demais normas pertinentes,

Campos dos Goytacazes/RJ, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

De acordo:

\_\_\_\_\_  
Assinatura  
Fundação Municipal de Saúde

\_\_\_\_\_  
Assinatura  
Responsável Técnico da Licitante

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Nome Completo:              |  |
| Documento de Identificação: |  |



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE  
SAÚDE



ANEXO II

**DECLARAÇÃO DE NÃO REALIZAÇÃO DA VISITA TÉCNICA (papel timbrado da empresa)**

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Comissão Permanente de Licitação | Fis. 181 |
| Processo Nº                      | Rubrica  |

A empresa ..... CNPJ ....., DECLARA para os fins do Processo Licitatório n.º ..... modalidade Pregão Presencial n.º ..... que por deliberação única e exclusiva da declarante, a mesma não participou da visita técnica disponível no referido processo licitatório, sendo de sua total responsabilidade e conhecimento as condições de realização dos serviços, não recaindo em nenhuma hipótese qualquer responsabilidade sobre o Município ou argumento futuro quanto à não visitação antecipada.

Campos dos Goytacazes/RJ, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Carimbo e Assinatura do Representante Legal da Empresa